

榆林市横山区信访局 2022 年度 部门综合预算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及机构设置
- 二、2022 年年度部门工作任务
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、2022 年部门预算收支说明

第三部分 其他说明情况

- 六、部门预算“三公”经费等情况说明
- 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、部门政府采购情况说明
- 九、部门预算绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

(榆林市横山区信访局 2022 年部门预算公开报表)

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

(一) 部门主要职责

(1) 贯彻《信访条例》，组织拟订全区有关信访工作的政策和规定，综合协调指导全区信访工作；研究推动中、省、市和区委、区政府关于信访工作决策部署的贯彻落实，总结推广各乡镇、各部门信访工作经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议；检查指导区内党、政、军各部门的信访工作和乡镇党、政机关的信访工作；负责全区信访工作年度目标责任考核工作。

(2) 负责处理区内外群众、境外人士、法人及其他组织通过信访渠道给区委、区政府及领导同志的来信来电和接待来访。承办市信访局及市级有关部门转送、交办横山区的群众来信来电来访工作。

(3) 负责向区委、区政府反映来信来电来访中提出的重要建议、意见和问题，综合研判信访信息，开展调查研究，提出制定修改完善有关方针、政策的建议。

(4) 督促检查中、省、市、区领导同志有关批示件的落实情况，拟订信访督查制度并组织实施；承办中、省、市、区领导同志交办信访事项的落实工作，负责转办、交办信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实情况。

(5) 负责办理市信访联席办转送、交办横山区的群众信访事项；协调处理来区、到市、赴省、进京集体访和进京非正常访的信访问题；负责安排涉访乡镇和部门限期接访工作，综合协调处理跨乡镇、跨部门的重要信访问题。

(6) 制定信访问题排查化解制度并组织实施，建立完善信访信息汇集分析机制，指导全区信访信息系统建设和应用。

(7) 承担区处理信访突出问题及群体性事件联席会议的日常工作，督促落实会议决定事项。

(8) 负责全区信访工作的宣传和信息发布，协调信访工作外事活动和对外交流。

(9)对在信访工作中推诿、敷衍、拖延、弄虚作假造成严重后果的行政机关工作人员，可以向有关行政机关提出给予行政处分的建议。

(10)负责职责范围内有关行业、领域的安全生产工作实施监督管理。

(11)承办区政府交办的其他工作。

(二) 机构设置

榆林市横山区信访局按“三定”方案，内设办公室、投诉室、来访接待室等内设机构，办公场所设在榆林市横山区政府大楼附属群楼北楼。

二、2022 年度部门工作任务

全面加强信访突出问题排查化解，逐案建立台账，落实包案领导、责任单位、办结时限、化解措施和稳控责任。纵深推进“治理重复信访、化解信访积案”专项工作，将区级领导坐班接访和处理信访问题相结合，解决群众合理诉求，6月20日前中省信联办交办积案实现清零。坚决固守稳定底线，确保重要时期和敏感节点实现“网上不炒、省市不聚、北京不去”的目标。

全面贯彻《信访工作条例》并做好学习培训、宣传解读和落实情况的督促检查，在全区营造办事依法、遇事找法、解决问题用法、化解矛盾靠法的良好环境。定期分析研判信访形势，加强社情民意新动向研判，为区委、区政府科学决策提供依据。

全面贯彻落实《榆林市横山区信访工作责任制实施细则》以及《榆林市横山区信访工作督查考核细则》，强化考核管理，健全信访工作考核办法，实行指数管理、动态监管、定期通报，以考核推动责任落实，以问责问效推动工作创新。

全面加强信访基础业务规范化建设。负责受理、办理中、省、市及区委、区政府交办的信访事项，负责转送、交办网上信访投诉件、网上信件，并督促责任单位予以办结，确保及时受理率、按期办结率达到98%以上，群众满意率达到75%以上，重复信访占比持续下降。

强化督查督办。发挥《5+X 督查考核工作方案》推进器作用，形成由信访联席办牵头，纪检、组织、政法等单位参与的信访工作督查督办长效工作机制，确保完成中省市下达的目标任务。强化依法打击。积极配合公安机关处置违法上

访行为，形成对缠访、闹访、越级访以及围堵、冲击行政机关等违法上访行为依法严厉打击的高压态势。

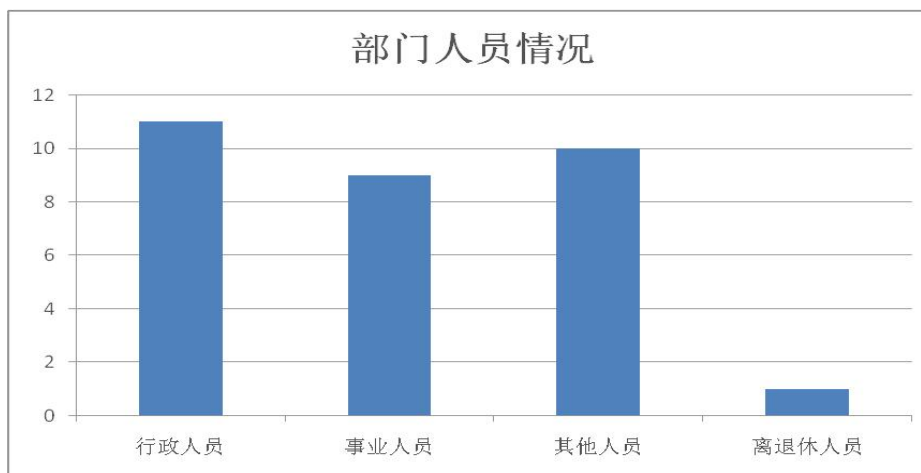
三、部门预算单位构成

榆林市横山区信访局属于部门本级（机关）预算。

序号	单位名称	拟变动情况
1	榆林市横山区信访局（机关）	无

四、部门人员情况说明

截止到 2022 年 4 月份，本部门人员编制 6 人，其中行政编制 6 人；实有人员 31 人，其中行政 11 人、事业 9 人（其中工勤 1 人）、其他人员 10 人。单位管理的离退休人员 1 人。



第二部分 收支情况

五、2022 年部门预算收支说明

（一）收支预算总体情况。

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022 年本部门预算收入 335.01 万元，其中一般公共预算拨款收入 335.01 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，2022 年本部门预算收入较上年增加 8.08 万元，主要原因是将韩岔镇特殊疑难信访救助资金 10 万元列入我单位年初预算；2022 年本部门预算支出 335.01 万元，其中一般公共预算拨款支出 335.01 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，2021 年本部门预算支出较上年增加 8.08 万元，主要原因是将韩岔镇特殊疑难信访救助资金 10 万元列入我单位年初预算。

（二）财政拨款收支情况。

2022年本部门财政拨款收入335.01万元，其中一般公共预算拨款收入335.01万元、政府性基金拨款收入0万元，2022年本部门财政拨款收入较上年增加8.08万元，主要原因是将韩岔镇特殊疑难信访救助资金10万元列入我单位年初预算；2022年本部门财政拨款支出335.01万元，其中一般公共预算拨款支出335.01万元、政府性基金拨款支出0万元，2022年本部门财政拨款支出较上年增加8.08万元，主要原因是将韩岔镇特殊疑难信访救助资金10万元列入我单位年初预算。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况。

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。

2022年本部门当年一般公共预算拨款支出335.01万元，较上年增加8.08万元，主要原因是将韩岔镇特殊疑难信访救助资金10万元列入我单位年初预算。

2、支出按功能科目分类的明细情况。

2022年本部门当年一般公共预算支出335.01万元，其中：

行政运行(2010301)178.11万元，其中人员经费164.27万元、公用经费13.84万元；较上年减少3.19万元，主要原因是事业人员的交通补贴未纳入年初预算。信访事务(2010308)93.31万元，较上年增加9.99万元，原因是将韩岔镇特殊疑难信访救助资金10万元列入我单位年初预算。

（1）机关事业单位基本养老保险缴费支出(2080505)22.01万元，较上年增加0.34万元。主要原因是正常调资引起的增加。

（4）机关事业单位职业年金支出(2080506)11.00万元，与上年基本持平。

（5）其他社会保障和就业支出(2089999)0.32万元，与上年度基本持平。

（6）行政单位医疗(2101101)9.95万元，与上年基本持平。

（7）住房公积金(2210201)20.28万元，较上年增加0.80万元，主要原因是工资基数增加引起的住房公积金增长。

3、支出按经济科目分类的明细情况。

（1）2022年本部门当年一般公共预算支出335.01万元，其中：

工资福利支出(301)221.94万元，较上年增加2.95万元，主要原因是正常调资引起的增加。

商品和服务支出（302）79.04万元，其中人员经费0.00万元、公用经费13.84万元、专项业务经费65.20万元，较上年减少5.57万元，主要原因是事业人员的交通补贴未纳入年初预算。

对个人和家庭的补助（303）33.22万元，其中人员经费5.91万元、专项业务经费27.31万元，较上年增加10.49万元，主要原因是将韩岔镇特殊疑难信访救助资金10万元列入我单位年初预算。

资本性支出（309）0.80万元，全部为专项业务经费支出，为采购办公设备购置，较上年增加0.2万元，主要原因是本年度的一些常规采购。

（2）2021年本部门当年一般公共预算支出335.01万元，其中：

机关工资福利支出（501）221.94万元，较上年增加2.95万元，主要原因调资引起的增加。

机关商品和服务支出（502）79.04万元，其中公用经13.84费万元、专项业务经费65.20万元，较上年减少5.57万元，主要原因是事业人员的交通补贴未纳入年初预算。

机关资本性支出（504）0.80万元，全部为专项业务经费支出，为采购办公设备购置，较上年增加0.2万元，主要原因本年度的一些常规采购。

对个人和家庭的补助（509）33.22万元，其中人员经费5.91万元、专项业务经费27.31万元，较上年增加10.49万元，主要原因是将韩岔镇特殊疑难信访救助资金10万元列入我单位年初预算。

本部门无2021年结转的一般公共预算拨款资金支出。

（四）政府性基金预算支出情况。

1、当年政府性基金预算支出情况。

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

2、上年结转政府性基金预算支出情况。

本部门无2021年结转的政府性基金预算拨款支出。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况。

本部门无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

本部门无2021年结转的国有资本经营预算拨款支出。

第三部分 其他说明情况

六、部门预算“三公”经费等预算情况说明

2022年本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出0.28万元，其中：因公出国（境）经费0万元，较上年无增减变化；公务接待费0.28万元，较上年无增减变化；公务用车运行维护费0万元，较上年无增减变化；公务用车购置费0万元，较上年无增减变化。

会议费预算支出0万元，较上年无增减变化。

培训费预算支出0万元，较上年减少2万元。主要原因是目前疫情形势比较严峻，暂时无培训计划。

本部门无2021年结转的“三公”经费支出。

七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

公务用车已被政府收回统一管理。2021年部门预算未安排购置车辆；未安排购置单价20万元以上的设备。

本部门无2021年结转的财政拨款支出资产购置。

八、政府采购情况说明

本部门2022年无政府采购预算，并已公开空表。

本部门无2021年结转的政府采购资金支出。

九、部门预算绩效目标情况说明

2022年本部门绩效管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款335.01万元，无当年政府性基金预算拨款，无当年国有资本经营预算拨款（详见公开报表中的绩效目标表）。

本部门无2021年结转的财政拨款支出涉及的绩效管理。

十、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排13.84万元，较上年增加8.49万元，主要原因是将公务员交通补贴8.58万元列入机关运行经费预算。

本部门无2021年结转的财政拨款机关运行经费支出。

十一、专业名词解释

1. 机关运行经费:指各部门的公用经费,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费:是指用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

3. 财政拨款收入:指财政部门用一般预算收入安排的预算单位资金。

第四部分 公开报表

榆林市横山区信访局 2022 年度部门综合预算公开表

2022年部门综合预算公开报表

部门名称：榆林市横山区信访局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2022年部门综合预算收支总表	否	
表2	2022年部门综合预算收入总表	否	
表3	2022年部门综合预算支出总表	否	
表4	2022年部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	2022年部门综合预算政府性基金收支表	是	无政府性基金收支
表10	2022年部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	2022年部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表	是	无上年结转资金
表12	2022年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	无政府采购
表13	2022年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表14	2022年部门专项业务经费绩效目标表	否	
表15	2022年部门整体支出绩效目标表	否	
表16	2022年专项资金总体绩效目标表	是	无专项资金

表4

2022年部门综合预算财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	335.02	一、财政拨款	335.01	一、财政拨款	335.02	一、财政拨款	335.01
1、一般公共预算拨款	335.01	1、一般公共服务支出	335.01	1、人员经费和公用经费支出		1、机关工资福利支出	221.94
其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出		2、机关商品和服务支出	
2、政府性基金拨款	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出		3、机关资本性支出（一）	
3、国有资本经营预算收入	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出	0.00	(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出		6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	0.00	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出	0.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出（基本建设）		11、债务利息及费用支出	
		12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出		12、债务还本支出	
		13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助（基本建设）		13、转移性支出	
		14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助		14、预备费及预留	
		15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助		15、其他支出	
		16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出			
		17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	0.00				
		21、粮油物资储备支出	0.00				
		22、国有资本经营预算支出	0.00				
		23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
		24、预备费	0.00				
		25、其他支出	0.00				
		26、转移性支出	0.00				
		27、债务还本支出	0.00				
		28、债务付息支出	0.00				
		29、债务发行费用支出	0.00				
本年收入合计	335.01	本年支出合计	335.01	本年支出合计	335.01	本年支出合计	335.01
上年结转	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
收入总计	335.01	支出总计	335.01	支出总计	335.01	支出总计	335.01

表5

2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	335.01	227.85	13.84	93.31	
201	一般公共服务支出	271.43	164.27	13.84	93.31	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	271.43	164.27	13.84	93.31	
2010301	行政运行	178.11	164.27	13.84	0.00	
2010308	信访事务	93.31	0.00	0.00	93.31	
208	社会保障和就业支出	33.34	33.34	0.00	0.00	
20805	行政事业单位养老支出	33.01	33.01	0.00	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.01	22.01	0.00	0.00	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.00	11.00	0.00	0.00	
20899	其他社会保障和就业支出	0.32	0.32	0.00	0.00	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.32	0.32	0.00	0.00	
210	卫生健康支出	9.95	9.95	0.00	0.00	
21011	行政事业单位医疗	9.95	9.95	0.00	0.00	
2101101	行政单位医疗	9.95	9.95	0.00	0.00	
221	住房保障支出	20.28	20.28	0.00	0.00	
22102	住房改革支出	20.28	20.28	0.00	0.00	
2210201	住房公积金	20.28	20.28	0.00	0.00	

表6

2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			335.01	227.85	13.84	93.31	
301	工资福利支出			221.94	221.94	0.00	0.00	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	72.64	72.64	0.00	0.00	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	79.66	79.66	0.00	0.00	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	6.05	6.05	0.00	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	22.01	22.01	0.00	0.00	
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	11.00	11.00	0.00	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	9.95	9.95	0.00	0.00	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.32	0.32	0.00	0.00	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	20.38	20.28	0.00	0.00	
302	商品和服务支出			79.04	0.00	13.84	65.2	
30201	办公费	50201	办公经费	9.98	0.00	0.48	9.5	
30202	印刷费	50201	办公经费	6.54	0.00	0.24	6.3	
30203	咨询费	50205	委托业务费	3.50	0.00	0.00	3.5	
30207	邮电费	50201	办公经费	1.88	0.00	0.48	1.4	
30211	差旅费	50201	办公经费	18.30	0.00	0.8	17.5	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	2.02	0.00	0.22	1.8	
30226	劳务费	50205	委托业务费	15.00	0.00	0.00	15	
30228	工会经费	50201	办公经费	3.04	0.00	3.04	0.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	15.58	0.00	8.58	7	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	3.20	0.00	0.00	3.2	
303	对个人和家庭的补助			33.22	5.91	0.00	27.31	
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	33.22	5.91	0.00	27.31	
309	资本性支出（基本建设）			0.80	0.00	0.00	0.8	
30902	办公设备购置	50404	设备购置	0.80	0.00	0.00	0.8	

表7

2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	241.70	227.85	13.84	
201	一般公共服务支出	178.11	164.27	13.84	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	178.11	164.27	13.84	
2010301	行政运行	178.11	164.27	13.84	
2010308	信访事务	0.00	0.00	0.00	
208	社会保障和就业支出	33.34	33.34	0.00	
20805	行政事业单位养老支出	33.01	33.01	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.01	22.01	0.00	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	11.00	11.00	0.00	
20899	其他社会保障和就业支出	0.32	0.32	0.00	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.32	0.32	0.00	
210	卫生健康支出	9.95	9.95	0.00	
21011	行政事业单位医疗	9.95	9.95	0.00	
2101101	行政单位医疗	9.95	9.95	0.00	
221	住房保障支出	20.28	20.28	0.00	
22102	住房改革支出	20.28	20.28	0.00	

表7

2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	241.70	227.85	13.84	
2210201	住房公积金	20.28	20.28	0.00	

表8

2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目-不含上年结转）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			241.70	227.85	13.84	
301	工资福利支出			221.94	221.94	0.00	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	72.64	72.64	0.00	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	79.66	79.66	0.00	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	6.05	6.05	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	22.01	22.01	0.00	
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	11.00	11.00	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	9.95	9.95	0.00	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.32	0.32	0.00	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	20.28	20.28	0.00	
302	商品和服务支出			13.84	0.00	13.84	
30201	办公费	50201	办公经费	0.48	0.00	0.48	
30202	印刷费	50201	办公经费	0.24	0.00	0.24	
30203	咨询费	50205	委托业务费	0.00	0.00	0.00	
30207	邮电费	50201	办公经费	0.48	0.00	0.48	
30211	差旅费	50201	办公经费	0.80	0.00	0.80	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	0.22	0.00	0.22	
30226	劳务费	50205	委托业务费	0.00	0.00	0.00	

表8

2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目-不含上年结转）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			241.70	227.85	13.84	
30228	工会经费	50201	办公经费	3.04	0.00	3.04	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	8.58	0.00	8.58	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	0.00	0.00	0.00	
303	对个人和家庭的补助			5.91	5.91	0.00	
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	5.91	5.91	0.00	
309	资本性支出（基本建设）			0.00	0.00	0.00	
30902	办公设备购置	50404	设备购置	0.00	0.00	0.00	

表10

2022年部门综合预算专项业务经费支出表（不含上年结转）

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	93.31	
1	全额	93.31	
321001	榆林市横山区信访局	93.31	
	专用项目	93.31	
-	专用项目	76.00	
	特殊疑难信访积案化解资金	10.00	特殊疑难信访积案化解资金
	信访专项业务经费	66.00	信访专项业务经费
	专项业务类	17.31	信访专干岗位津贴
	信访专干岗位津贴	17.31	信访专干岗位津贴

2022年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		信访专项业务工作经费		
主管部门		榆林市横山区信访局		
资金金额		实施期资金总额:	66万元	
		其中:财政拨款	66万元	
		其他资金		
年度目标	<p>目标1: 协调处理、处置来区、到市、赴省、进京集体访和非正常信访问题。</p> <p>目标2: 为群众提供咨询服务, 参与疑难矛盾纠纷的调处工作。</p> <p>目标3: 推进阳光信访、责任信访、法治信访三个建设。</p> <p>目标4: 继续推进信访信息系统全覆盖, 继续推进区级领导接访约访下访制度。切实提高信访事项“及时受理率”、“按期办理率”、“群众满意率”确保及时受理率达到95%, 按期办理率达到95%, 群众满意率达到95%以上。</p>			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	指标1: 业务培训及相关会议(次)	1次
			指标2: 全年受理登记矛盾纠纷(件)	≥68件
		质量指标	指标1: 年终考核评分	合格
			指标2: 解决矛盾纠纷率	≥90%
	时效指标	指标1: 工作完成期限	2021年年终	
	成本指标	指标1: 信访专项业务工作经费	66万元	
	效益指标	社会效益指标	指标1: 提升社会效益稳定性	稳定
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 群众满意度	≥95%	

表14-2

2022年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		信访专干岗位津贴		
主管部门		榆林市横山区信访局		
资金金额		实施期资金总额:	17.32万元	
		其中:财政拨款	17.32万元	
		其他资金		
年度目标	<p>目标1: 受理镇、街道及办事处来访、来信、投诉等信访事件。</p> <p>目标2: 协调各级部门及乡镇处理本辖区的信访事项。</p> <p>目标3: 确保中省市交办的信访积案办结率达到97%以上, 老户化解率达到70%以上。</p>			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	指标1: 全年受理登记矛盾纠纷(件)	≥68件
			指标2: 解决矛盾纠纷率	≥90%
		质量指标	指标1: 年终考核评分	合格
			指标2: 解决矛盾纠纷率	≥90%
	时效指标	指标1: 工作完成期限	2021年年终	
	成本指标	指标1: 信访专项业务经费	17.32万元	
	效益指标	社会效益指标	指标1: 提升社会效益稳定性	稳定
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 群众满意度	≥95%	

表14-3

2022年专项业务费绩效目标表

项目名称		特殊疑难信访积案化解资金		
主管部门		榆林市横山区信访局		
资金金额		年度资金总额:	10	
		其中:财政拨款	10	
		其他资金		
年度目标	<p>旨推动市内各级、各部门解决长期积累、久拖未决、难以落实责任主体的特殊疑难信访问题, 特别是对事关民生的“无头案、钉子案、骨头案”等复杂信访个案实施适度救助, 促使信访人息诉罢访, 维护社会和谐稳定。</p>			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	化解特殊疑难信访案件	1件
		质量指标	全年进京非正常上访量	≤10人次
		时效指标	信访事项及时受理率	100%
			化解特殊疑难信访案件时限	2022年年底
	成本指标	化解特殊疑难信访案件资金	10万元	
	效益指标	社会效益指标	非正常人员上访滞留率	≤10%
满意度指标	服务对象满意度指标	信访群众满意率	≥95%	

2022年部门整体支出绩效目标表

部门(单位)名称					
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)		
			总额	财政拨款	其他资金
	人员经费和公用经费	保障单位正常运转及日常工作	241.70	241.70	
	信访专项业务经费	信访专项业务工作经费	66.00	66.00	
		信访专干岗位津贴	17.32	17.32	
特殊疑难信访积案化解资金		10.00	10.00		
金额合计			335.01	335.01	
年度 总体 目标	1: 保障单在职人员工资正常发放; 2: 保障单位正常办公及各项工作顺利开展; 3: 完成信访协调处理工作				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	
	产出指标	数量指标	人员工资	保障在职人员工资正常发放	
			信访专项业务工作经费	保障单位正常办公及各项工作顺利开展	
			信访专干岗位津贴	推进信访信息系统全覆盖及领导接访约访下访制度	
		质量指标	年终考核评分	合格	
			工作质量	提升工作效率	
		时效指标	工作完成期限	2022年年终	
			资金支出进度	2022年年终	
	成本指标	费用支出标准	严格执行相关规定		
	效益指标	社会效益指标	提升社会效益稳定性	稳定	
满意度指标	服务对象满意指标	群众满意度	满意		

2022年专项资金总体绩效目标表

项目名称						
主管部门		实施期限				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:		
		其中:财政拨款		其中:财政拨款		
		其他资金		其他资金		
总体目标	实施期总目标			年度目标		
	目标1: 目标2: 目标3:			目标1: 目标2: 目标3:		
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注	
	产出指标	数量指标	指标1:			
			指标2:			
					
		质量指标	指标1:			
			指标2:			
					
		时效指标	指标1:			
			指标2:			
					
	成本指标	指标1:				
		指标2:				
					
	效益指标	经济效益指标	指标1:			
			指标2:			
					
社会效益指标		指标1:				
		指标2:				
					
生态效益指标		指标1:				
		指标2:				
					
可持续影响指标	指标1:					
	指标2:					
					
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:				
		指标2:				
					

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。 3、市县根据本级部门预算绩效管理工作推进情况, 统一部署, 积极推进。